

VZOR: PLÁN PEDAGOGICKÝCH RAD ŘEDITELKY MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Pokyny k použití: Pedagogickou radu plánujte vždy s dostatečným časovým prostorem pro odbornou diskusi. Každé jednání by mělo být zakončeno konkrétními závěry, přijatými opatřeními, určením odpovědných osob a termínů jejich splnění. plánovat pedagogické rady pravidelně, zpravidla 4x – 6x v průběhu školního roku. Četnost stanovují specifika mateřské školy, její velikost a potřeby managementu školy. Kromě plánovaných jednání může ředitelka svolat mimořádnou pedagogickou radu, vyžadují-li to provozní, organizační nebo pedagogické okolnosti.

Na pedagogické radě by měly převažovat **pedagogické otázky**. Provozní informace je vhodné projednávat především na provozně-technických poradách.

Podle aktuálních potřeb školy je vhodné na pedagogických radách průběžně zařazovat zejména:

- bezpečnost a ochranu zdraví dětí,
- výsledky pedagogické diagnostiky,
- podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných,
- spolupráci se školskými poradenskými zařízeními,
- spolupráci se zákonnými zástupci,
- klima školy a wellbeing dětí i zaměstnanců,
- sdílení příkladů dobré pedagogické praxe,
- závěry z hospitační a kontrolní činnosti,
- legislativní změny a metodické informace MŠMT.

Plán pedagogických rad šk.r.2026/2027

Období	Hlavní téma	Doporučené body programu	Doporučené podklady
Přípravný týden (srpen)	<i>Organizace školního roku</i>	Organizace vzdělávání, ŠVP, třídní vzdělávací programy, rozdělení kompetencí, plán hospitační a kontrolní činnosti, plán DVPP, BOZP zaměstnanců.	ŠVP, plán práce školy, organizační řád, plán DVPP.
Září	<i>Adaptace dětí</i>	Průběh adaptace nově přijatých dětí, pedagogická diagnostika, spolupráce se zákonnými zástupci, organizace vzdělávání, bezpečnost dětí.	Záznamy z adaptace, pedagogická diagnostika.
Listopad	<i>Individualizace vzdělávání</i>	Vyhodnocení pedagogické diagnostiky, podpora dětí se SVP a nadaných dětí, účinnost podpůrných opatření, spolupráce se ŠPZ.	Pedagogická diagnostika, doporučení ŠPZ.
Leden	<i>Hodnocení vzdělávání za 1. pololetí</i>	Vyhodnocení výsledků vzdělávání, evaluace třídních vzdělávacích programů, klima tříd, docházka dětí, přijatá opatření.	Hodnocení tříd, evaluace TVP.
Březen	<i>Kvalita vzdělávání</i>	Hospitační závěry, sdílení příkladů dobré praxe, profesní rozvoj pedagogů, příprava zápisu k předškolnímu vzdělávání.	Hospitační záznamy, plán DVPP.
Květen	<i>Organizace závěru školního roku</i>	Přechod dětí do ZŠ, vyhodnocení spolupráce s rodinou, plán akcí do konce školního roku, příprava letního provozu.	Přehled předškoláků, plán akcí.
Červen	<i>Závěrečné hodnocení školního roku</i>	Vyhodnocení ŠVP, výsledků vzdělávání, kontrolní a hospitační činnosti, DVPP, návrhy opatření pro nový školní rok.	Výroční podklady, evaluace školy.

Doplňující poznámky:

Zpracoval(a):

Dne:

Ředitel(ka) mateřské školy: